



2024年度入社 新入社員様向け

採用総研主催

新入社員集合研修のご提案



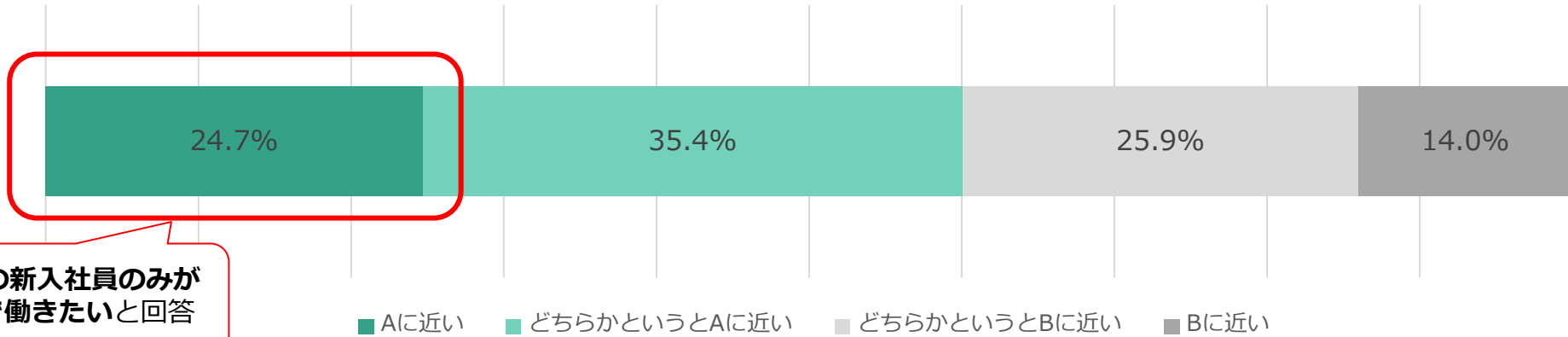
目次

現代の新入社員の傾向	・ ・ ・ ・ ・	P.2
研修の特徴	・ ・ ・ ・ ・	P.5
新入社員研修概要	・ ・ ・ ・ ・	P.10
春の本研修プログラム	・ ・ ・ ・ ・	P.12
フォロー研修プログラム（夏+冬）	・ ・ ・ ・ ・	P.14
集合研修の実績と受講生データ	・ ・ ・ ・ ・	P.17
価格と詳細	・ ・ ・ ・ ・	P.20
その他研修のご提案	・ ・ ・ ・ ・	P.23

現代の新入社員① 働くことへの価値観の多様化

◆今の会社でどのくらい働きたいか 出典：2023年度入社新入社員意識調査（採用総研）

【A】 定年まで一つの会社に勤めたい / 【B】 機会があれば転職・独立したい

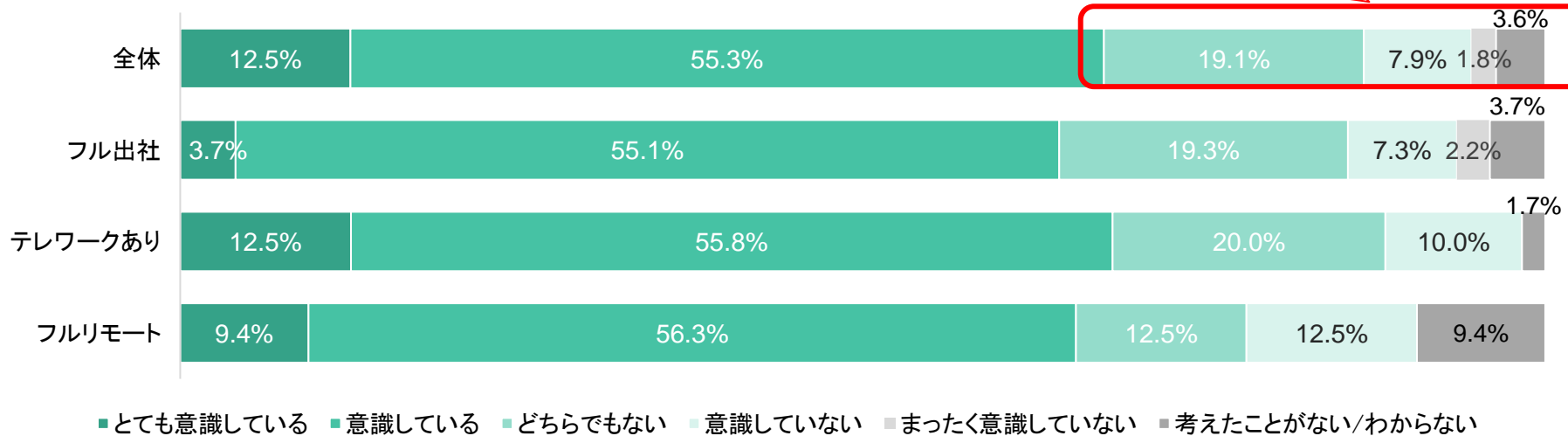


24.7%の新入社員のみが定年まで働きたいと回答

会社の一員としての意識がない社員は3割を上回る
周囲とのコミュニケーションがうまくいかない要因に。

◆会社・組織の一員としての意識

出典：全国2022年度新卒新入社員マイナビ転職 新入社員の意識調査



近年の学生の傾向と対策①

◆学生時代

個人作業中心

(学業) オンライン授業、レポート作成, etc.
(課題活動) アルバイトのシフト減少, etc.

基準が自分

ギャップ

強み・傾向

情報収集や分析、企画することが得意

発言、発信、主体性など周囲との関わり方に
最初は戸惑う可能性があるかもしれない・・・

◆新入社員

共同作業中心

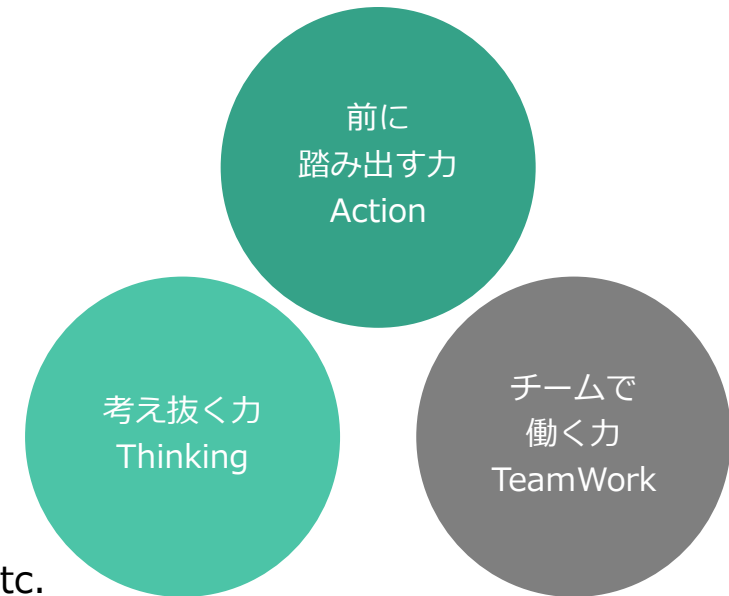
報連相、電話応対、上司や先輩のサポート, etc.

基準は相手

求められること

自ら考え行動し、周囲に働きかけること

<社会人基礎力>

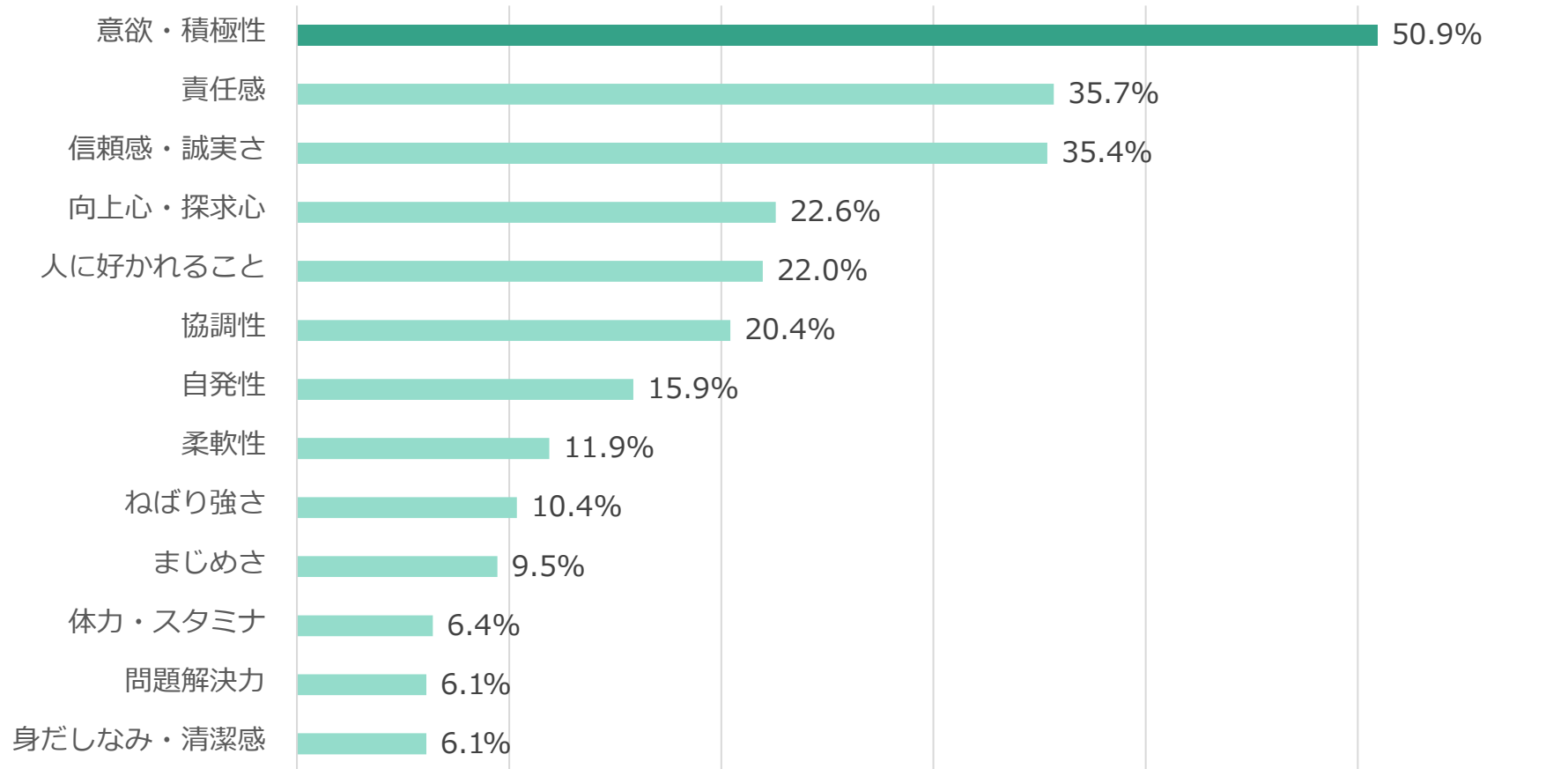


出典：経済産業省「社会人基礎力」より

近年の学生の傾向と対策②

◆社会人として身につけておくべき重要なスキルだと感じるもの〈上位3つを選択〉

出典：2023年度入社新入社員意識調査（採用総研）



積極的に行動すること・意欲を持って行動することに関する重要性を感じている新入社員が約半数
にも関わらず、新入社員教育の中で積極的に行動するということの実感を持ってもらえず、
積極的な姿勢が見えない…とお感じになる企業様が多数

実際の行動を起こすためのキッカケ・具体性を伝えることが重要

特徴① 他社との合同型／チーム対抗形式

Point 1

他社の新入社員とグループを組み、**社外に同期を作る**

Point 2

異業種との交流により**視野を広げ、刺激を受ける**

Point 3

チーム対抗戦により、受講生をモチベートすることで
積極的な参加を促し、積極意識を醸成する

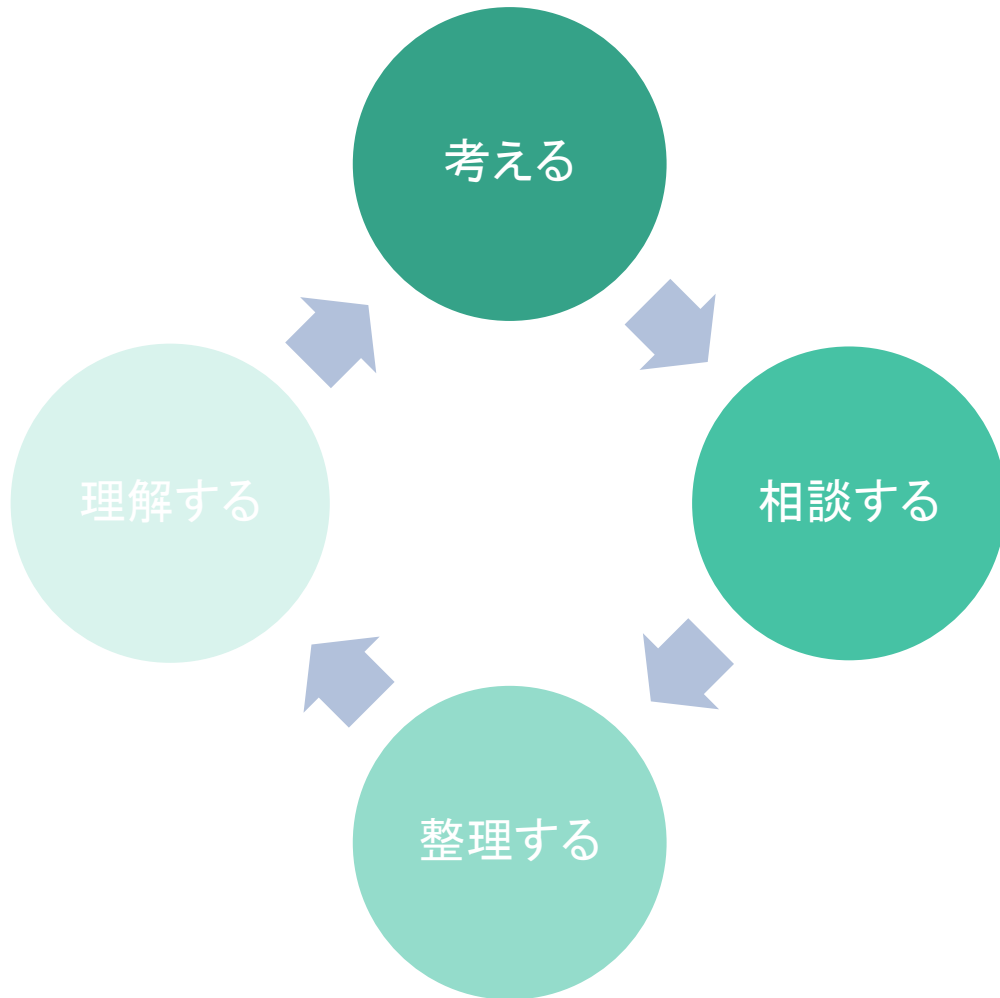
- ・ **なぜ積極的に参加するべきなのか？**
- ・ **積極的に行動することがもたらす効果とは？**
- ・ **新入社員だからこそ積極的に行動する重要性**を研修内でもお伝えしています！

☆優勝チームには豪華景品あり！

対面・オンラインどちらの参加方法でも、
同じ研修効果が得られるよう研修を実施いたします。

特徴② コーティング主体

<考え抜く力> Thinking



◆一般的な新入社員研修

座学中心で講師主体の研修

◆採用総研の新入社員研修

ワーク中心で**受講生主体**の研修

当社の研修では、**受講生がまず考えることから始まります**。
自身の頭で考え、グループのメンバーとの意見交換で視野を広げ、
解説を通じて気づきを得るスタイルで進行します。

特徴③ 実務に即したコンテンツ

ビジネスマナー

- 敬語や席次、挨拶など社会人として必要不可欠な知識を習得します。
- 電話対応や名刺交換などを、反復トレーニングによって体得します。

報・連・相

- それぞれの違いや重要性の理解を促進します。
- 報連相を行う上で、先輩や上司への声のかけ方や話し方を演習によって学びます。

メール文章力

- 就職活動時代の曖昧な知識を整理し、正しい知識へと昇華します。
- 実際にビジネスメールを作成することにより、職場で実践する準備をします。

特徴④ 1年間の新入社員育成プログラム

～春～

適性検査「CUBIC」

STEP1.特性を知る
「どんな子だろう」

～夏～

現在の素直な気持ち（ワーク）

STEP2.状態を知る
「今何を思う？」

～冬～

どのような2年目になりたいか（ワーク）

STEP3.意欲を知る
「どうなりたいのかな」

各研修後に受講生の様子や当日のワーク内容についてフィードバックを行い、
1年間通して貴社の新入社員育成をサポートいたします。

<参考> 適性検査CUBIC

適性検査「CUBIC」

✓ 採用時と入社後のギャップの有無をご確認いただき、今後の教育の参考にさせていただきます。

<測定可能な項目>

性格・パーソナリティー、ストレス耐性、社会性、どういふことに意欲・やる気を出すかなど。

① 多角的な診断が可能

→ 性格や社会性、価値観をはじめ、様々なタイプのストレス特性など、あらゆる角度から診断。

② パーソナリティーを診断

→ 能力を発揮するためのベースとなる資質を測定し、客観的に受検者の性格や行動特性、意欲などを可視化。



新入社員研修概要

日程

- **春本研修（2日間）**：2024年4月2日(火)・3日(水)
- 夏フォロー（1日）：8月下旬
- 冬フォロー（1日）：1月下旬

※1年間で計4日間のプログラム（春のみ、フォローのみの参加も可能です）

開催方法

対面 or オンライン

会場

- 大阪：新大阪丸ビル別館
- 東京：東京駅周辺
- オンライン：Zoom（1人1台のPCでの参加 or 1台のPCにて複数名参加）

春の本研修 ～学生から社会人へのはじめの一步～

春の新入社員の特徵

- どこかまだ「お客様」という感覚が抜けず、**学生から社会人への意識転換ができていない。**
- ビジネスマナーを教わっていないため、**不安を感じている。**
- 「**自分是可以る**」という**根拠のない自信**を持っており、自分自身の立ち位置、現状を理解できていない。

春の新入社員研修を実施する意義

① 学生と社会人の違いを再認識

→ 自分の**目指す「社会人像」**を明確にする。

② ビジネスマナーの定着

→ 社会人の基礎である**ビジネスマナー**を身に着ける。曖昧な知識は、正しい知識に修正する。

③ 仕事へのモチベーションアップ

→ 自分が**これから向き合う仕事の意義**を言語化する。

春の本研修プログラム<1日目>求められる人材とビジネスマナー

テーマ : ビジネスマナーの習得と実践

目標 : 新入社員に求められる役割を理解し、その実現に必要なビジネスマナーを習得すること

時間	内容〈求められる人材とビジネスマナー〉	進め方
9:30	研修のオリエンテーション 研修における3つの約束	
9:40	傾聴のトレーニング	WORK
9:50	チーム内自己紹介、リーダー立候補、知行合一	
10:00	「社会人と学生の違い」って？「仕事の意味？」とは？	GW
10:15	求められる社会人へ！「人材」について考える！	GD
11:15	名経営者に学ぶ「人材」の条件 ～新入社員にとって必要なことは？～	GD
11:55	どこまでマナーの知識がありますか？	WORK
12:15	昼休憩	
13:15	ビジネスマナーの基礎知識 ～みだしなみ・礼法・作法 etc...～	
13:55	敬語マスターのための接客7大用語コンテスト	WORK
14:30	ビジネスマナー実践（名刺交換・ビジネスメール）	WORK
15:10	SNSのルール 守秘義務について	Topics
15:20	電話対応のロールプレイング！	WORK
16:00	研修のまとめ ～模造紙へのアウトプットへ～	WORK
16:40	本日のふりかえり・感想の記入	
17:00	終了	

※約2時間おきに休憩を入れております。
 ※上記プログラムは一部変更の可能性があります。

WORK = 体験型プログラム
 GD = グループディスカッション
 GW = グループワーク
 Topics = 講師によるレクチャー

春の本研修プログラム<2日目> 社会人へのマインドセット

テーマ : 学生から社会人へのマインドセット
 目標 : 社会人としての意識とその継続に向けた仕事の進め方を習得すること

時間	内容〈社会人へのマインドセット〉	進め方
9:30	研修のオリエンテーション 研修における3つの約束	
9:40	傾聴のトレーニング～復習編～	WORK
9:50	チーム内自己紹介、リーダー立候補、知行合一	
10:50	心理テストから自分の特性を知る「エゴグラム」	WORK
11:05	「チームワークと自責の概念」	WORK
11:55	「文章を通じて、あらためて気づいたこと」	GD
12:25	社会人意識チェック！あなたのレベルはどれくらい？	WORK
12:35	昼休憩	
13:35	「キーワードビルド」「言葉」を発することの大切さ	WORK
14:05	PDCAサイクルを学び、実践へ	WORK
14:50	必ず現れる現実の壁、入社3年で勝負がつくこと	Topics
15:10	伝えないと伝わらない「プラスのストローク」	WORK
15:30	この研修のまとめ ～模造紙へのアウトプットへ～	WORK
16:10	Best模造紙投票	WORK
16:35	結果発表、リーダー承認、感想記入	
17:00	終了	

※約2時間おきに休憩を入れております。
 ※上記プログラムは一部変更の可能性がございます。

WORK = 体験型プログラム
 GD = グループディスカッション
 GW = グループワーク
 Topics = 講師によるレクチャー

フォロー研修概要

～夏のフォロー研修～ 入社5か月目の意識改革

夏の新入社員の特徴

- **自分で仕事を探すことができない**
- 社内の人間関係に悩む
- **入社後のギャップが見えてくる**
- 会社への不満が出始めてくる

夏フォロー研修を実施する意義

- ① **自分の現状を客観的に見直す**
→ 入社5か月目の素直な気持ちを他の新入社員と共有
- ② **自律的に考え行動する力を養う**
→ チームの中での自分の役割・能力について考える

～冬のフォロー研修～ 2年目に向けてRe:START！

冬の新入社員の特徴

- 自分のキャリアを考えたい
- **1年目の自分の成長を実感したい**
- 2年目に向けて、
先輩としての心構えを身につけたい

冬フォロー研修を実施する意義

- ① **自分の強み・弱みを再認識する**
→ 入社してからの1年間を振り返る
- ② **自分の仕事の意義を改めて考える**
→ 後輩に指導できる「2年目」に向けて準備する

夏フォロー研修プログラム

- テーマ : 5ヶ月で気づいたギャップの克服とモチベーションの向上
 目標 : 自身の5ヶ月の社会人生活を振り返り、**残りの7ヶ月の課題を明確にすること**

時間	内容〈入社5か月目の意識改革〉	進め方
9:30	研修のオリエンテーション 研修における4つの約束	
9:35	チーム内自己紹介、ルールの再確認	
9:45	アイスブレイク「自分と他人の価値観を知る」	GD
10:15	質問の有用性を知る！コミュニケーションゲーム	WORK
10:25	社会人マナー振り返りワーク	WORK
10:30	自分のキゲンは自分でとる！ストレスコーピング ストレスとの向き合い方	WORK
11:30	昼休憩	
11:50	いまの自分の素直な気持ち	WORK
12:50	問題解決のための考え方 自分の課題を見つける	GD
14:10	わらじ物語から学ぶ「メンバーシップ」	WORK
14:45	要領・効率のいい仕事の進め方を学ぶ！QCDゲーム	WORK
15:30	報連相ができる人は「信頼」される 1分だけお時間ください！報告ロールプレイングゲーム	WORK
15:40	この研修のまとめ ～模造紙へのアウトプットへ～	WORK
16:10	Best模造紙投票	
16:35	結果発表、リーダー承認、感想記入	
17:00	終了	

※約2時間おきに休憩を入れております。
 ※上記プログラムは一部変更の可能性があります。

WORK = 体験型プログラム
 GD = グループディスカッション
 GW = グループワーク
 Topics = 講師によるレクチャー

冬フォロー研修プログラム

テーマ : 1年目の総括と2年目に向けた準備
 目標 : 周囲から認められ、適切に評価される社会人になる

時間	内容〈2年目に向けてRe:START!〉	進め方
9:30	研修のオリエンテーション 研修における4つの約束	
9:45	チーム内自己紹介、ルールの再確認	
10:10	アイスブレイク「グッド&ニューススピーチ」「メモリーピクチャーゲーム」	WORK
10:45	現在の素直な気持ち	WORK
11:45	若手社員物語 第1章「報連相」	Lecture
12:00	有能新入社員選手権	WORK
12:15	昼休憩	
13:15	若手社員物語 第2章「叱られ方・マナー」	GD
14:15	あなたはできる人? マナー度・気配り度チェック	WORK
14:20	若手社員物語 第3章「優先順位」	WORK
15:20	若手社員物語 最終章「自責思考」	GD
15:35	どんな2年目・社会人になりたいか?	WORK
15:55	「どんな2年目になりたいか」～模造紙へのアウトプットへ～	WORK
16:35	Best模造紙投票	
16:40	結果発表、リーダー承認、感想記入	
17:00	終了	

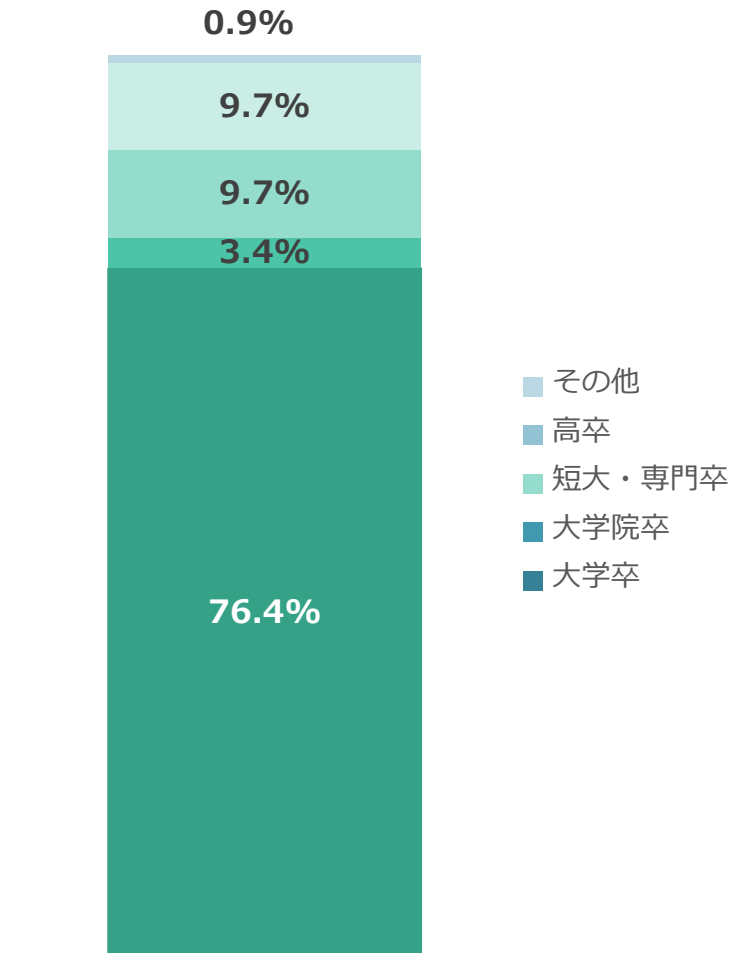
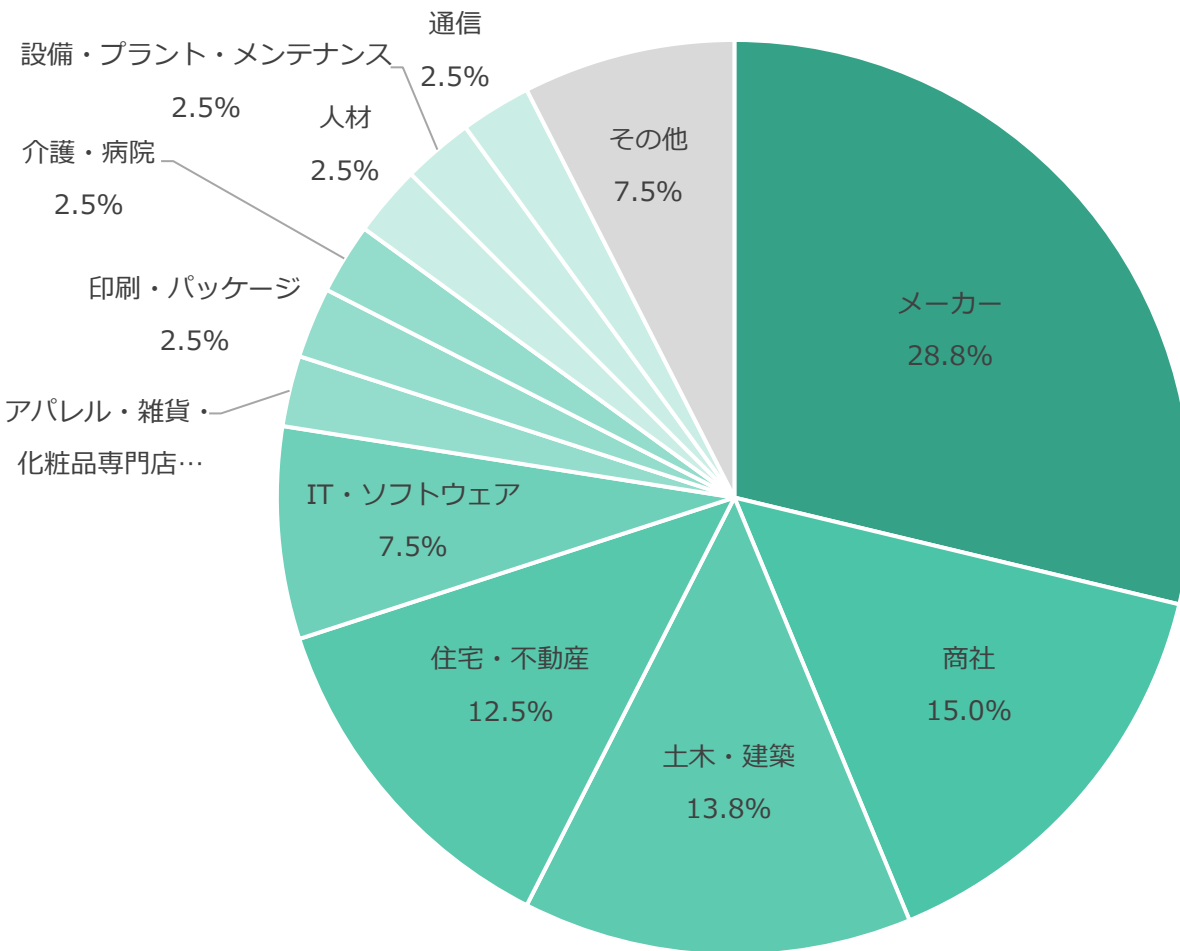
※約2時間おきに休憩を入れております。
 ※上記プログラムは一部変更の可能性があります。

WORK = 体験型プログラム
 GD = グループディスカッション
 GW = グループワーク
 Topics = 講師によるレクチャー

2022年度集合研修実績と受講生データ

＜企業数：86社＞

＜参加人数：394名＞





＜対面実施＞受講生の声

★満足度★93.2%

- 他社の新入社員と交流しながら研修を進められたので、**良い刺激になった。**
- 名刺交換や電話応対などは**実践形式で学べて気になる点はすぐに聞けるので、**その場で間違いを修正し、体に染みつけて覚えることができた。
- 発表やチームで考えるワークが多く、**体と頭を働かせながら楽しく研修に取り組むことができた。**
- コロナ禍での対面開催で不安もあったが、**対策がとられていて気になることはすぐ相談できたので**安心して受けることができた。
- 社会人になった実感があまりなく、学生気分の延長線上のまま入社してしまったが、**ワークや同期との交流を通して意識を変えることができた。**
- これからの自分が**目指すべき理想の社会人像が固まった。**



<オンライン実施> 受講生の声

★満足度★91.8%

- はじめてのZoomでの研修は少し不安だったが、通信トラブル等なく、講師の方や他の参加者と、**話し合いが想像以上にスムーズ**でやりやすかった。
- オンラインでも**「聞くだけの研修」ではなく**、最後までチームのメンバーと取り組むことができた。
飽きないように工夫されていたところが良かった。
- 自宅からの参加にはなったが、グループのメンバーと他の班に負けないように競い合い、**熱意をもって取り組めた**。
- Zoomでやりにくい環境の中で講師の方が、**丁寧にわかりやすく**教えてくれた。
- 普段話をする機会のない、**他県や異業種の参加者と交流できたことが新鮮**でよかった。
- 社会人2年目で気を付けることなど、**他の研修も受けてみたい**と思った。
- 入社して5ヶ月で、**自分のできないところや改善しないといけないところを再度見直すことができた**。

価格と詳細

大阪・東京＜対面開催＞

	春の研修（2日間）	夏のフォロー研修（1日）	冬のフォロー研修（1日）
日程	4月2日(火)・3日(水)	8月末～9月上旬	1月末～2月上旬
時間	9:30～17:00		
会場	(東京会場) 東京駅周辺 / (大阪会場) 新大阪丸ビル別館		
費用	60,000円/名	30,000円/名	30,000円/名

4日間セットで60,000円／名（税別） でご提案いたします。
2023年12月25日(月) 17時までのキャンペーン価格です

価格と詳細

<オンライン開催>

	春の研修（2日間）	夏のフォロー研修（1日）	冬のフォロー研修（1日）
日程	4月2日(火)・3日(水)	8月末～9月上旬	1月末～2月上旬
時間	9:30～17:00		
会場	オンライン（ZOOM）		
費用	60,000円/名	30,000円/名	30,000円/名

4日間セットで60,000円/名（税別） でご提案いたします。
2023年12月25日(月) 17時までのキャンペーン価格です

※1 WEB研修では、**ZOOM**を使用します。

※2 1人1台パソコンをお使いの方、複数人でパソコン1台をお使いの方、それぞれ参加方法が異なります。

<参考> 単独型研修～講師派遣型～

	半日	1日
時間	午前中 or 午後	9:00～17:00
会場	貴社会議室 or ご指定の会場	
価格	<ul style="list-style-type: none">➤ 対面：200,000円（税別）～➤ WEB：250,000円（税別）～	<ul style="list-style-type: none">➤ 対面：350,000円（税別）～➤ WEB：450,000円（税別）～

単独型研修の場合、貴社のご要望や問題意識をヒアリングした上で、
オーダーメイドのプログラムを設計し、実施させていただきます。

<参考> 内定者研修のご提案～社会人準備講座～

※プログラムは一部変更になる可能性があります。

<2021年実施プログラム>

<11月 立志編 概要>

- ✓ 日程：2023年11月29日(水)
- ✓ 時間：14：00～17：00
- ✓ 開催方法：オンライン（ZOOM）

<2月 社会人入門編 概要>

- ✓ 日程：2024年2月7日(水)
- ✓ 時間：10：00～13：00
- ✓ 開催方法：オンライン（ZOOM）

費用：各回20,000円／名

全3回受講セット30,000円／名

No.	内容
1	社会人準備講座オリエンテーション
2	コミュニケーションの基礎～聴くこと・質問すること～
3	コミュニケーションゲームで実感！「社会人」に求められるコミュカとは？
4	学生と社会人の違い～ギャップはどこから生まれる？～
5	学生と社会人の違い～評価されるということ～
6	やりたいことリストを作ろう！自分が心地よく働くためのモチベーションとは？
7	社会人の先輩から…皆さんに知っておいてほしいこと

No.	内容
1	社会人準備講座オリエンテーション
2	コミュニケーションの基礎～応用編～
3	自分のこと、どこまでよくわかっていますか？適性検査でふりかえり
4	正確に「メール」を利用できていますか？
5	社会人1年目、こんなとき「あなたならどうする？」事例で学ぶ「大人」の対応
6	適切な自己主張とは？アサーティブな付き合い方、話し方
7	理想の社会人になるために…ワークシートから考える、あなたの「未来」

<参考> 新入社員受け入れ研修のご提案

※プログラムは一部変更になる可能性があります。

<研修概要>

✓ 研修の狙い

- ・ 研修社員を受け入れる現場社員の教育を行いたい
- ・ 新入社員配属後の現場社員のリタイアを防ぎたい
- ・ 新入社員の世代変化に合わせて、教育プログラムを見直したい

✓ 時間：3時間

✓ 開催方法：オンライン（ZOOM）

✓ 費用：各回20,000円／名

※全3回はすべて独立しておりますが、3回すべてをご受講いただくことをお勧めします。

費用：各回20,000円／名

全3回受講セット50,000円／名

<Aプログラム>

No.	内容
1	今の社員の特徴をつかむ／ロング版
2	先輩としての態度形成
3	こんな先輩は嫌われる
4	コミュニケーションの基礎

<Bプログラム>

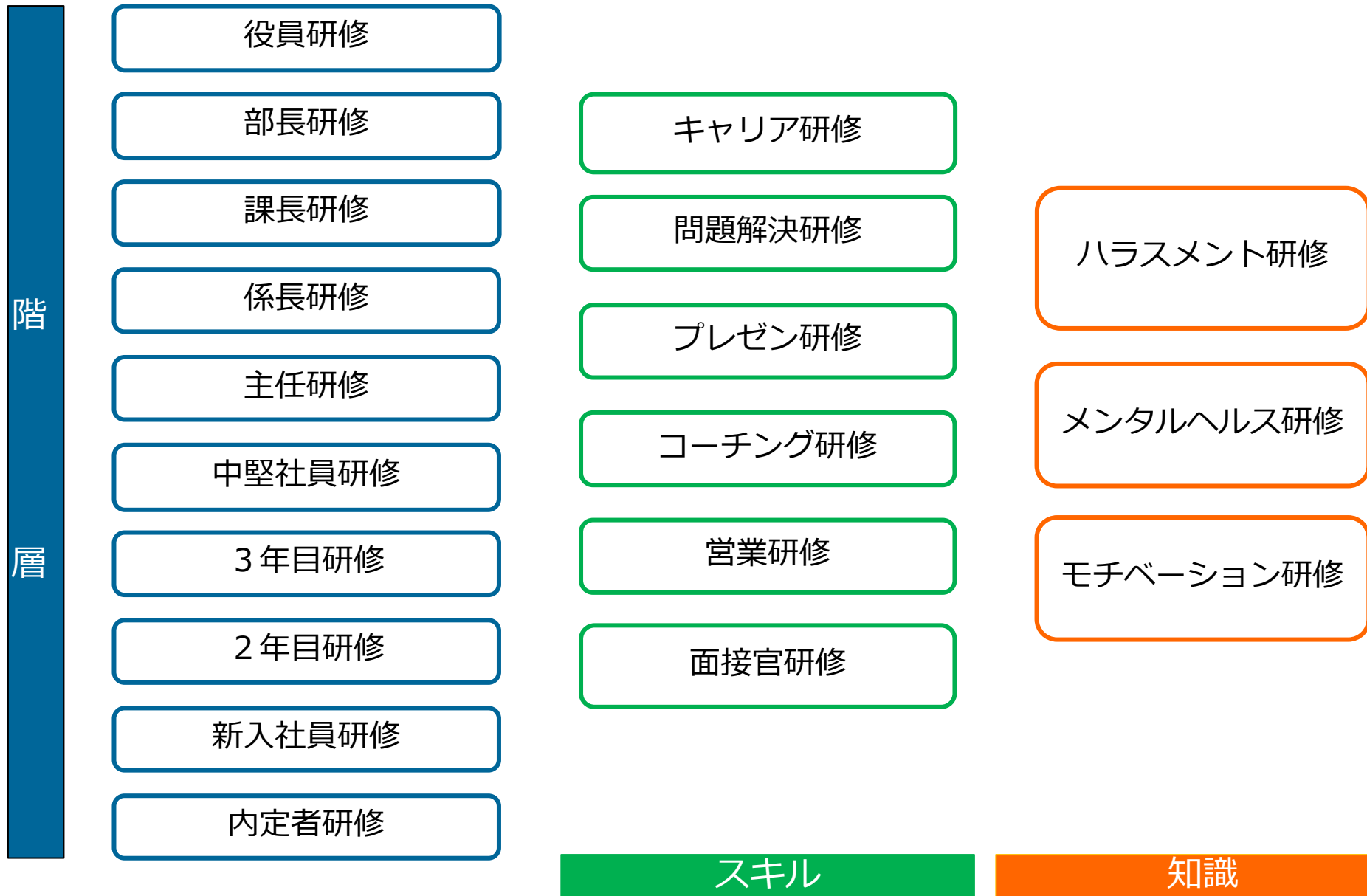
No.	内容
1	今の社員の特徴をつかむ／ショート版
2	目標管理・モチベーションをあげる
3	新入社員がやりたいこと、やるべきこと
4	モチベーションをあげる職場の雰囲気・社員の対応
5	1on1ミーティング基礎・実践

<Cプログラム>

No.	内容
1	今の社員の特徴をつかむ／ショート版
2	ほめる・叱るワーク
3	ティーチング・コーチング
4	OJT指導の基礎・実践

採用総研の研修ラインナップ

採用総研では、各階層別研修ならびにスキル系・知識系研修を単独研修として実施可能です。



スキル

知識